

## Curriculum vitae

Drs D.C.W.M. Coenen  
Spanjesingel 26  
2408 CH Alphen aan de Rijn

Mobiel: 06 – 235 73 273  
E-mail: [info@dancoenen.nl](mailto:info@dancoenen.nl)  
Website: [www.dancoenen.nl](http://www.dancoenen.nl)  
<http://nl.linkedin.com/in/coenen>

---

### Persoonlijke gegevens

Roepnaam: Daniëlle  
Geboortedatum: 20 augustus 1964  
Geboorteplaats: Heerlen

### Opleiding

1976-1982 Gymnasium A, St-Janscollege Hoensbroek. Diploma behaald.  
1982-1989 Geschiedenis, Rijksuniversiteit Utrecht. Doctoraal diploma behaald.  
Tijdens studie: bijvak Communicatie en PR bij prof. dr. A. van der Meijden.  
2006 Opleiding tot coach, Schouten en Nelissen. Certificaat ontvangen.  
2010 Module Masteropleiding Management, Cultuur en Verandering (NCOI).

### Cursussen

2019 Masterclass Lego Serious Play, Strigo Communicatie.  
2016 Congres Verandermanagement. Certificaat ontvangen.  
2014 Topcolleges Organisatie 3.0, Nyenrode. Certificaat ontvangen.  
2008 Studiedag "Leiderschap" met Manfred van Doorn. Certificaat ontvangen.  
2004 Cursus persoonlijk leiderschap "Ik en de Anderen", De Baak.  
2003 Topcolleges Communicatie, Nyenrode. Certificaat ontvangen.  
1991-2003: Cursussen/trainingen op gebied van communicatie bij PAO en mediatrainingen.

### Werkervaring en kennis samengevat

- Ruime ervaring met werken in politiek-bestuurlijke omgeving en maatschappelijke projecten.
- Ruime ervaring met verander- en implementatiemanagement en procesregie.
- Ruime ervaring met positioneren/inrichten en aansturen van (staf-)afdeling Communicatie.
- Vakinhoudelijke kennis van/ruime ervaring met: interne (verander-)communicatie, corporate communicatie, project- en omgevingscommunicatie, innovatie van communicatiemiddelen, woordvoering, stakeholdermanagement, inzet social media, imago-onderzoek.
- Ruime ervaring in het opstellen van (strategische) communicatieplannen en implementatie (nieuwe) communicatiemiddelen.
- Ruime ervaring in coaching on the job, van zowel professionals als starters.
- Opdrachtgevers afgelopen tien jaar: Hoogheemraadschap Delfland, Ministerie OCW & Onderwijscoöperatie, HH Schieland en de Krimpenerwaard, TNO, OV-sector, Provincies Zuid-Holland en Utrecht, Consumentenbond, Stadsregio Rotterdam, Zorggroep Rijnland.

### Competenties, zoals door anderen benoemd, in willekeurige volgorde:

- is snel eigen in de materie;
- verbindend door manier van communiceren en informeren;
- oplossings- en resultaatgericht, innovatief, daadkrachtig, gedreven, overtuigend;
- authentiek, coachend, transparant, kan goed omgaan met verschillende belangen;
- kan goed luisteren, analyseren, plannen, informeren en afstemmen;
- goede schakel tussen bestuurders en professionals uit diverse disciplines;
- bestuurlijk sensitief, omgevings sensitief, kan spiegelen (op alle niveaus) en toch diplomatiek;
- goede schrijver, kan helder en to the point formuleren (ook mondeling).

Zie voor referenties mijn website: <http://www.dancoenen.nl/portfolio.html>

## Werkervaring als zelfstandig professional

- Maart 2008-heden**    **DAN Coenen Communicatie- en Procesmanagement**  
Als communicatiemanager/strategisch adviseur creëer ik draagvlak voor gewenste veranderingen. Het communicatiever maken van een organisatie en het vakinhoudelijk bezig zijn in combinatie met het coachen van professionals spreken mij aan. Als procesmanager regisseeer/faciliteer ik (resultaatgericht en pragmatisch) contextueel ingewikkelde processen/projecten waarbij diverse belangen spelen.
- okt 2019-jan 2020**    **Teamleider Communicatie KNAW Humanities Cluster (32 uur)**  
**Het KNAW = Koninklijke Nederlandse Academie der Wetenschappen**  
Het KNAW bestaat uit 11 wetenschapsinstellingen waar onderzoekers fulltime wetenschap bedrijven. Het Humanities Cluster is een samenwerkingsverband tussen drie KNAW onderzoeksinstituten in de geesteswetenschappen en een aantal interdisciplinaire onderzoeksgroepen, ondersteund door een afdeling digitale infrastructuur en een Bedrijfsbureau. Team Communicatie was - van de vijf teams binnen het Bedrijfsbureau - het enige (nog) zelfsturende team. Mijn opdracht was:  
- Het team professionaliseren en helder positioneren binnen het HuC.  
- Het team van hoogopgeleiden (academisch +) coachen on the job.  
- Een communicatievisie/strategie opstellen inclusief merkenbeleid voor het HuC.
- Resultaat: helderheid gebracht in rollen, verantwoordelijkheden en producten/diensten van het team. De communicatievisie en -strategie binnen de afgesproken termijn opgeleverd, inclusief merkenadvies, meegeholpen om de corporate website in de steigers te zetten. Vanwege een onvoorziene financiële situatie heeft de HuC-directie begin 2020 besloten de communicatieadviseurs terug te plaatsen in de drie moederinstellingen.
- Jan 2019-sept 2019**    **Sabbatical**  
Projectleider 'Renovatie woning': Plan van aanpak en coördinatie verbouwing. Tekst, ontwerp en (laten) bouwen nieuwe website [www.dancoenen.nl](http://www.dancoenen.nl)  
Resultaat: een nieuw huis zonder verhuizing 😊, een eigentijdse bedrijfswebsite en inzicht in de nieuwste ontwikkelingen op communicatiegebied.
- April 2018 Dec 2018**    **Teamleider Bestuur en Communicatie. HH van Delfland (40 uur)**  
Van belang is dat iedereen in de Randstad zich bewust is wat leven bij en met water inhoudt. Hoogheemraadschap van Delfland wil dit deskundig, omgevingsgericht en samenwerkingsgericht vormgeven en staat (intern) voor een veranderopgave. In deze periode was er sprake van bestuurlijke onrust. Tot half augustus was ik verantwoordelijk voor team Communicatie (11 fte) en Bestuur (18 fte). Vanaf augustus lag de focus op het door ontwikkelen van team Communicatie: het op orde brengen van de basis, invullen van de vacatures, groei en versterking van individuele kwaliteiten. Dit alles heeft veel beweging gebracht en de basis gelegd voor de toekomst, terwijl de winkel gewoon open bleef. Tot slot: profiel opgesteld en meegeholpen met de selectie van de nieuwe 'vaste' teamleider.
- Resultaat: De basis gelegd voor een toekomstbestendig, professioneel communicatieteam. Delfland communicatief door bestuurlijke crisis geloodst.
- Febr 2017-Nov 2017**    **Procesmanager communicatie/strategisch adviseur LKL (36 uur)**  
Het ministerie OCW, de uitvoeringsorganisaties DUO en CIBG en de Onderwijs coöperatie, werken samen in het Programma Lerarenregister voor Krachtig Leraarschap (*Programma LKL*) aan de inrichting, implementatie en beheer van het nieuwe (verplichte) lerarenregister per 1 augustus 2018. Als procesmanager communicatie en MT-lid was ik verantwoordelijk voor:
- Het opstellen van een overkoepelende communicatievisie en -strategie met een nieuwe visie op de communicatieaanpak.
  - Het verder vormgeven, stroomlijnen en professionaliseren van de communicatieaanpak met betrekking tot het nieuwe lerarenregister.
  - De coördinatie van de communicatie vanuit de vier betrokken organisaties.
- Het Programma LKL is in december 2017 'overgegaan' naar de lijnorganisaties.

Resultaat: Overkoepelende communicatievisie en -strategie opgesteld die door alle partijen is vastgesteld. Inzichtelijk gemaakt wat het lerarenregister voor de leraren betekent en de dialoog met belanghebbenden opgestart. Het ministerie van OCW en de partners binnen dit Programma op de kaart gezet.

**april 2016-  
nov 2016**

**Manager Communicatie, Hoogheemraadschap (36 uur)**

De organisatie gaat actief in gesprek met de omgeving en hanteert daarbij de kernwaarden: open, zorgvuldig en betrokken. Het hoogheemraadschap Schieland en de Krimpenerwaard heeft mij gevraagd gedurende een half jaar:

- 11 medewerkers communicatie aan te sturen, te coachen in hun veranderende rol en vakinhoudelijk op niveau te brengen.
- De afdeling communicatie binnen de organisatie duidelijker te positioneren en de relatie met het bestuur en management verbeteren
- Een bijdrage te leveren aan de professionalisering van omgevingsgericht werken en communiceren van de hele organisatie
- Een profiel op te stellen van de nieuw aan te trekken manager communicatie.

Resultaat: Verbeterde samenwerking tussen het dagelijks Bestuur en afdeling Communicatie met als basis wederzijds respect voor elkaars kwaliteiten. Duidelijke positionering van het team binnen de organisatie. Helderheid gebracht in producten en diensten van het team en gefaciliteerd bij de selectie van de nieuwe manager.

**juni 2015-  
maart 2016**

**Programmamanager TNO, digitalisering media (32 uur)**

TNO zet kennis in voor innovaties. De partners van TNO hierin zijn 3000 bedrijven en organisaties in binnen- en buitenland. Als programmamanager ondersteunde ik TNO in de digitalisering van hun relatiemagazine Time. Mijn activiteiten waren:

- Opstellen Plan van Aanpak en Programma van Eisen van het digitale platform.
- Afstemming met interne stakeholders.
- Functioneel aansturen werkgroepleden, webteam en externe bureaus.
- Organiseren van/deelname aan scrumsessies (co-creatie) in kader van design, technisch ontwerp en bouw van het digitale platform.
- Opstellen content strategie en invoeren aangepaste werkwijze
- Opstellen en (laten) uitvoeren van marketingcampagne (in- en extern).

Resultaat: het op de gewenste datum live laten gaan van het digitale platform. Goed verlopen marketingcampagne en stijgende lijn in aantal lezers.

**juni 2013-  
jan 2015**

**Kwartiermaker Communicatie, Provincie Utrecht (40 uur)**

De provincie Utrecht wil een netwerkorganisatie worden. Als lid van de regiegroep Veranderopgave en senior adviseur corporate communicatie verantwoordelijk voor:

- De vertaling van deze koers naar een communicatievisie en -strategie, zowel wat betreft de interne (verander-)communicatie als de externe communicatie.
- De uitrol van omgevingsgericht communiceren (Factor C) en modernisering van de communicatiemiddelen (incl. inzet social media).
- Vakinhoudelijk aansturen en coachen van de woordvoerders en adviseurs (12 fte) op hun veranderende rol bij de gewenste organisatieontwikkeling.
- De hoofdredactie van de print- en digitale media.
- De ontwikkeling én realisatie van het digitale magazine Provincie Utrecht PUM. In november 2014 één van de zeven genomineerden voor de internationale prijs: de Digital Magazine Award.

Resultaat: Verhoogde motivatie medewerkers. Op alle bovengenoemde punten stappen gezet en resultaat behaald.

**jan 2012-  
jan 2013**

**Procesmanager oplossen Dubbel Opstaptarief in treinketen (20 uur)**

In opdracht van NS, Arriva, Connexxion, Veolia en Syntus verantwoordelijk voor de regie op het zoeken én implementeren van de oplossing voor het probleem van het dubbele opstaptarief met de OV-chipkaart in de treinketen. Een project met veel partijen en (bestuurlijke) belangen. Afstemming met de hele OV-sector, de decentrale overheden en het ministerie van Infra en Milieu met betrekking tot businesskeuzes. Vormgeven reizigerscommunicatie. Voorzitter van de landelijke stuurgroep en twee landelijke werkgroepen: de werkgroepen techniek en business.  
Resultaat: Volgens planning eind 2012 project inhoudelijk en technisch afgerond.

**jan 2011-  
okt 2012**

**Kwartiermaker Landelijk Productregisseur OV-chipkaart (32 uur)**

In opdracht van de directeuren van alle OV-bedrijven (NS, stads- en streekvervoer) kwartiermaker van de organisatie Landelijk Productregisseur voor de OV-chipkaart. Verantwoordelijk voor het implementeren van drie landelijke OV-chipkaart reisproducten, geldig in stads- en streekvervoer. Het betrof een pilot met het reisproduct voor blinde- en slechtziende reizigers en twee kortingsproducten voor kinderen en volwassenen. Werkzaamheden: afstemming tussen alle OV-bedrijven door voorbereiden en voorzitten van drie landelijke werkgroepen: techniek, specificaties en communicatie/marketing. Context: diverse en vaak tegenstrijdige belangen, introductie nieuwe werkwijze, afstemming met ministerie van Infra en Milieu en decentrale overheden (als opdrachtgever van de OV-bedrijven). Informeren en "meenemen" van consumenten- en belangenorganisaties.

Resultaat: Conform planning zijn de drie nieuwe landelijke reisproducten bij alle OV-bedrijven ingevoerd (april en september 2011).

Als kwartiermaker verantwoordelijk voor het inrichten van de nieuwe LPR-organisatie. Het uitwerken en afstemmen van de productspecificaties, ontwerpen nieuwe LPR-huisstijl, nieuwe wijze van opbrengstverdeling en distributie en een uniforme marketing, communicatie en serviceverlening betreffende de landelijke reisproducten bij alle OV-bedrijven. Tot slot verantwoordelijk voor de evaluatie van de pilot met het opleveren van twee evaluatierapporten (onderzoek onder doelgroep en studie naar verkoop en gebruik van het reisproduct voor blinden) ten behoeve van de politieke besluitvorming.

Resultaat: Evaluaties zijn op tijd opgeleverd; de overdracht van werkzaamheden naar de nieuwe LPR-organisatie is conform planning per 15 oktober 2012 gerealiseerd.

**Juli 2010 -  
dec 2010**

**Sr communicatieadviseur Rijnlandroute, Prov Zuid-Holland (32 uur)**

Verantwoordelijk voor:

- Strategisch communicatieadvies en goede uitvoering (zowel intern als extern) ten behoeve van een soepel (bestuurlijk) proces rondom het grootste infraproject van de provincie. Onderhouden van een in- en extern netwerk.
- De regie op de communicatie-uitingen
- Afstemming met corporate communicatie en andere infrastructurele projecten.

Resultaat: diverse varianten van de Rijnlandroute zijn op de kaart gezet.

**juli 2009-  
juni 2010**

**Procesmanager invoering OV-chipkaart, stadsregio R'dam (40 uur)**

Verantwoordelijk voor de regie op de definitieve invoering van de OV-chipkaart en afschaffen van de strippenkaart in bus, tram en Randstadrail in de stadsregio Rotterdam. De interim opdracht bestond uit:

- In opdracht van Verkeer en Waterstaat en op verzoek van de Tweede Kamer opstellen van een evaluatie "pilot invoering OV-chipkaart in Rotterdamse metro" periode oktober 2008-juli 2009. Volgens planning opgeleverd in september 2009. Evaluatie was basis voor aanvraag van de definitieve invoering OV-chipkaart in bus, tram en Randstad Rail per 10 februari 2010.
- Voorbereiden regionale besluitvorming (ambtelijk en bestuurlijk) binnen de stadsregio Rotterdam betreffende de aanvraag voor bus en tram.
- Afstemming met het ministerie van V&W en beantwoording Tweede Kamervragen betreffende de invoering OV-chipkaart in stadsregio Rotterdam.
- Adviseren management en bestuurder (strategisch/tactisch) betreffende de (bestuurlijke) communicatie rondom het OV-chipkaartproject, ook uitvoerend (schrijven speeches en voorbereiden presentaties).
- Als voorzitter van de stuurgroep vanuit de stadsregio de regie voeren over de aanvraag en afstemming met de drie vervoerders op gebied van techniek, distributie OV-chipkaart en communicatie richting reizigers en gemeenten.
- Als voorzitter van het Zuidvleugeloverleg OV-chipkaart de afstemming coördineren met naburige decentrale overheden en hun vervoerders; informeren over de consequenties voor hun reizigers.
- Afstemmen met het regionaal reizigersplatform (PROV) over de consequenties voor de reizigers in de stadsregio Rotterdam en de te nemen maatregelen.

- Coördineren kennisdeling na volledige invoering in bus, tram en metro richting overige decentrale overheden in Nederland (ambtelijk en bestuurlijk) en media.

Resultaat: met het tijdig invoeren van de OV-chipkaart in metro (jan 2009) en in bus, tram en RandstadRail (10 febr. 2010) is de stadsregio samen met haar vervoerders RET, Connexxion en Qbuzz koploper in Nederland. De overgang van "strip naar chip" - een compleet nieuwe manier van reizen - is soepel verlopen en heeft positieve media aandacht gegenereerd. Na het delen van de leerervaringen uit Rotterdam volgde Amsterdam op 3 juni 2010.

**dec 2008-  
mei 2009**

**Procesmanager Communicatie, Stadsregio Rotterdam (32 uur)**

De interim opdracht bestond uit:

- het creëren van draagvlak en begrip op bestuurlijk/ambtelijk niveau bij de diverse overheden voor de aanpak van de invoering van de OV-chipkaart in de Rotterdamse metro per 29/01/2009, als eerste in Nederland
- het adviseren van bestuurder en management (strategisch/tactisch) betreffende de (bestuurlijke) communicatie rondom het OV-chipkaartproject, ook uitvoerend (schrijven speeches en voorbereiden presentaties)
- kennisdelen over de aanpak en resultaten van de Rotterdamse pilot
- op verzoek van ministerie van V&W de coördinatie van de evaluatie over de eerste zes weken na de invoering van de OV-chipkaart in Rotterdamse metro.

Resultaat: door goede informatievoorziening over de kansen maar ook risico's van de OV-chipkaart is de invoering in de regio op groen gezet en landelijk een stap dichterbij gekomen.

**dec 2008  
jan 2009**

**Adviesopdracht Rijnland Zorggroep, Leiderdorp**

Schrijven van en adviseren over het strategisch communicatieplan Rijnland Zorggroep 2009-2010 in opdracht van Raad van Bestuur met het oog op veranderende omstandigheden en werkwijzen binnen het ziekenhuis.

**mrt 2008-  
okt 2008**

**Hoofd Communicatie ai bij de Consumentenbond (32 uur)**

Leidinggevende van zes teamleden, van wie vier woordvoerders. Tevens voorzitter van het MT. Mijn interim opdracht bij de Consumentenbond bestond uit:

- coachen en doorontwikkelen van het team
- sparringpartner zijn van MT Consumentenbond met betrekking tot intern veranderingstraject via inzet strategische interne communicatie
- formuleren van het integrale communicatiebeleid inclusief inzet social media en digitale communicatiemiddelen en het adviseren van de directie hierover;
- het creëren van intern draagvlak voor het nieuwe beleid
- meehelpen met de implementatie van het nieuwe beleid

Resultaat: Communicatiebeleid opgesteld en de basis gelegd voor een toekomstbestendig, professioneel georganiseerd communicatieteam.

## **Werkervaring in vast dienstverband (full time)**

**nov. 2006  
febr 2008**

**ProRail, Senior adviseur van RvB, stafafdeling Bedrijfsstrategie**

Bedrijfsstrategie adviseert en ondersteunt de RvB en leden van de Directieraad in een periode van grote transitie van het bedrijf. In het team bedrijfsstrategie op de gebieden Public Affairs en relatiemanagement verantwoordelijk voor:

- Regisseren interne verandertraject inclusief cultuuraspecten door middel van inzet van mensen en communicatiemiddelen.
- Schrijven van adviezen en mee helpen ontwikkelen van het bedrijfsplan.
- Ontwikkeling van de beleidsagenda en verzorgen beleidsvoorbereiding.
- Vormgeven van professioneel relatiemanagement vanuit bestuur en directie.

**Vanaf 2006**

**ProRail, Coach**

In de ProRail periode diverse medewerkers en trainees gecoacht in kader van competentie ontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling.

- okt 2004-  
okt 2006**      **ProRail, projectmanager en adviseur HRM-Transformatieteam**  
In deze periode in opdracht van de directeuren Transformatie en HRM met in- en externe professionals gewerkt aan de vorming en reorganisatie van ProRail. Het betrof projecten met een grote communicatie- en verandercomponent. Onder andere verantwoordelijk voor:
- Ontwikkelen communicatiebeleid en -strategie en opstellen plan van aanpak ten behoeve van de communicatie rondom het veranderproces.
  - Het meehelpen ontwikkelen van ProRail tot een resultaatgerichte HPO organisatie. Adviseren op MT+ niveau, maken van analyses, schrijven van plannen van aanpak en begeleiding. Pjl bij bezuiniging met target van 30%.
  - Projectmatig aansturen van een team van zes HR-professionals in kader van implementatie bedrijfsplannen en (her-)plaatsing van ruim 800 medewerkers binnen ProRail. Ontwikkelen en implementeren van instrumenten om plaatsingsproces soepel en consistent te laten verlopen. Afstemming externe bureaus in kader van assessments en boventallige medewerkers.
  - Opstellen plan van aanpak en implementatie professioneel ProRailbrede relatiemanagement, inclusief ontwikkelen leertraject relatiemanagement in samenwerking met het SIOO.
- april 1998-  
sept 2004**      **ProRail, Manager In- en Externe Betrekkingen (inclusief Public Affairs)**  
Hiërarchisch leidinggevende van vijf medewerkers. Daarnaast functioneel leidinggevende van drie medewerkers klachtenafhandeling.
- sept 1996 -  
april 1998**      **Hoofd Communicatie, projectorganisatie HogeSnelheidslijn Zuid (HSL)**  
Vanuit NS Railinfrabeheer leidinggevende van zeven communicatiemedewerkers en verantwoordelijk voor de inrichting van de afdeling Communicatie HSL-Zuid: ontwikkelen en implementeren van het interne en externe communicatiebeleid rondom dit infrastructureel project, inclusief omgevingscommunicatie.
- april 1994 -  
sept 1996**      **NV Nederlandse Spoorwegen, Projectvoorlichter Rail 21 projecten**  
Verantwoordelijk voor omgevingscommunicatie wat betreft de spoorse projecten, met als doelgroepen: burgers, gemeenten, belangengroeperingen, media en NS.
- mrt 1990-  
april 1994**      **NV Nederlandse Spoorwegen, Medewerker Interne Communicatie en PR,**  
Verantwoordelijk voor advies management bij de interne communicatie tijdens de grote reorganisatie, genaamd Sporen naar '96.

#### Referenties

Zie website: <http://www.dancoenen.nl/portfolio.html>

Zie LinkedIn: <http://nl.linkedin.com/in/coenen>

#### Tijdens universitaire studie

Diverse bestuursactiviteiten.

#### Talen

Nederlands: moedertaal. Duits en Engels: goed.

#### Nevenactiviteiten

Lid Lionsclub Rhijnhart (serviceclub), Alphen aan den Rijn, vanaf februari 2005.

Webmaster Lions Rhijnhart, vanaf januari 2017.

Bestuurslid Lions Rhijnhart, secretaris, juli 2017 – juli 2019.

Bestuurslid Lions Rhijnhart, penningmeester, juli 2009-juli 2012.

Bestuurslid Stichting Vrienden van Oudshoorn, Alphen aan den Rijn, okt 2018 – febr. 2020.

Districtscommissaris PR en Communicatie, Lions district AZ 110, bestuur 2008-2010.

#### Overige zaken

Wandelaar, natuurliefhebber, beginnend pianospeler, balspeler, lezer.